

**Вінницький фаховий коледж
Відкритого міжнародного університету розвитку людини
«Україна»**



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Г. В. Буткалюк
«19» березня 2025 р.

**ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття**

Викладач: Мохнатюк Вадим Романович

Кафедра / циклова комісія загальноосвітніх, гуманітарних та правознавчих дисциплін

Інститут/факультет/філія/коледж Вінницький фаховий коледж

Форма навчання: денна, спеціальність: 081 «Право»

курс 3, група ПЗ-21-1фмб-se-vn, ПЗ-22-1фмб-vn.

Навчальна дисципліна: Діяльність органів юстиції

Вид заняття: Лекційне

Тема заняття Суб'єкти нотаріального права

Дата 19.03.2025 Початок заняття 11:40 – 13:00 Аудиторія дистанційно

Короткий аналіз відкритого заняття

Відповідно до розкладу, В. Р. Мохнатюк провів онлайн-лекцію на платформі Zoom. Заняття розпочалося з оголошення теми, формулювання мети, обґрунтування актуальності та огляду рекомендованих джерел. У п'ятихвилинному вступі викладач встановив діалог зі студентами та пов'язав нову інформацію з попередньо вивченим матеріалом.

Основна частина заняття охопила всі заплановані питання, супроводжувалась презентаційними та відеоматеріалами, демонстрованими через Zoom. Студенти активно конспектували ключові положення.

Протягом лекції викладач підтримував комфортну навчальну атмосферу, стимулював обговорення теоретичних аспектів та контролював рівень засвоєння матеріалу. Заняття завершилось підбиттям підсумків та виділенням головних ідей теми.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття: Заняття було проведено на належному науково – методичному рівні, відповідає навчальному плану та завданню дисципліни, має насичену інформативність та переконливу аргументацію, чітку структуру і логіку. Викладач наводив приклади, обґрунтовував факти. Тема заняття розкрита, мета заняття досягнута. Викладач показав себе як хороший фахівець та вмілий організатор.

2. Рівень проведення заняття: «високий», «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити) _____

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

професійного _____

наукового _____

методичного _____

організаційного _____

Відкрите заняття відвідали: посада, ПІП, підпис:

1. Директор коледжу, викладач вищої категорії Галина БУТКАЛЮК _____

2. Викладач вищої категорії Олеся ОЛІЙНИК _____

3. Викладач Микола ПОМАЗАНОВ _____

Думка лектора:

З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати): _____

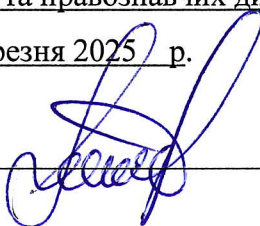
З відгуком ознайомлений: «19» березня 2025 року


підпис

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні циклової комісії загальноосвітніх, гуманітарних та правознавчих дисциплін

Протокол № 15 від «19» березня 2025 р.

Голова циклової комісії _____ Олександр ЛЕБЕДЄВ



Анкета оцінювання якості лекції

Дата: 19.03.2025

Мета відвідування: вивчення методики проведення відкритих занять, сучасних технологій та активних методів навчання, способів досягнення навчальних та виховних цілей заняття.

Кафедра: циклова комісія загальноосвітніх, гуманітарних та правознавчих дисциплін

Лектор: Мохнатюк Вадим Романович

Навчальна дисципліна: Діяльність органів юстиції

Тема лекції: Суб'єкти нотаріального права

Мета лекції: Сформувати у студентів комплексне розуміння системи суб'єктів нотаріального права, їх правового статусу, компетенції та особливостей взаємодії в процесі здійснення нотаріальної діяльності.

Вид лекції: поточна

Група: ПЗ-21-1фмб-se-vn, ПЗ-22-1фмб-vn.

Чисельність студентів по списку 9 присутніх 9 тих, що запізналися, 0

Критерії оцінювання	Зміст критерія	Оцінка від 1 до 5 балів
Змістовність лекції	науковість, доказовість і аргументованість	5
	інформативність (відповідність сучасному рівню розвитку науки)	
	висвітлення історії питання та різних концепцій	
	використання прикладів, яскравих фактів із практики	
Методичний рівень	формування професійного світогляду студентів на лекції, зв'язок лекційного матеріалу із практичним досвідом предметної галузі	5
	наявність у лектора елементів навчально-методичного комплексу дисципліни (робочої навчальної програми, додатку до неї, конспекту лекцій, авторського підручника, навчальних посібників, журналу викладача)	
	відповідність лекції робочій програмі дисципліни	
	застосування методів і прийомів активізації пізнавальної діяльності студентів	
	використання елементів зворотного зв'язку	
	доступність роз'яснення нових термінів і понять	
	продуманість виховної мети лекції	
	контроль за спілкуванням студентів державною мовою	
	використання джерел інформації і наявність їх в інтернеті та бібліотеці університету	
Структура лекції	своєчасний початок лекції	5
	формулювання мети, плану	
	чітка композиційна побудова (вступ, основна частина, закінчення)	
	логічна послідовність і взаємозв'язок окремих частин лекції	
Стиль лекції	формулювання тез і висновків	5
	ясність, чіткість і доступність викладення думок	
	акцентований виклад матеріалу лекції (виділення темпом, голосом, інтонацією, повторенням найбільш важливої інформації)	
	організація зорового сприйняття матеріалу (запис на дошці,	

	демонстрація ілюстративного матеріалу, використання інформаційних технологій)	
	використання прийомів підтримки уваги (риторичні питання, жарти, ораторські прийоми)	
	дозвіл ставити питання (коли та в якій формі)	
	перегляд конспектів (під час лекції або на семінарських і практичних заняттях)	
	контроль засвоєння змісту матеріалу	
	активізація мислення шляхом висування проблемних питань і розв'язування протиріч під час лекції	
Майстерність лектора	рівень вільного володіння лекційним матеріалом	5
	культура мовлення (дотримання норм наголосу, вимоги, стиль викладу)	
	викладання державною мовою	
	зовнішній вигляд викладача відповідає діловому стилю, манері поведінки викладача вищої школи	
	педагогічна тактовність (ставлення до студентів із повагою, неприпустимість образ, визнання своїх можливих помилок)	
	дикторська майстерність (виразність, чіткість артикуляції, чутність на останніх партах)	
	експресивність мови (емоційність, інтонаційне багатство, захопленість предметом)	
	ораторське мистецтво, харизматичність, формування інтересу в аудиторії	
	вміння зняти напруження і втому аудиторії	
	підтримання дисципліни на лекції	
	вміння встановити контакт	
Разом:		23

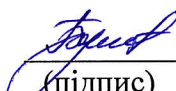
Для кількісної характеристики по кожному критерію використовують таку шкалу:

- 5 балів – якість проявляється по всіх складових критерія;
- 4 бали – якість проявляється досить часто, але не по всіх складових критерія;
- 3 бали – якість проявляється на 50% складових критерія;
- 2 бали – якість проявляється інколи і лише по окремих складових критерія;
- 1 бал – якість відсутня по всіх складових критерія.

Загальні висновки, пропозиції:

Лекційне заняття проводилось за чітко розробленим планом, складеному відповідно до програми і календарно-тематичного плану навчальної дисципліни. Викладач чітко й доступно пояснив складні концепції та ідеї, що дозволило в повній мірі зрозуміти тему лекції. Він чутливо ставився до запитань та коментарів учасників, і завдяки цьому заняття було не просто інформаційно корисним, але й сприяло активному обміну ідеями. Крім цього, викладач створив навколишню атмосферу відкритості та сприяння діалогу. Загалом заняття було проведено на належному методичному рівні із залученням сучасних технічних засобів і заслуговує на схвальні відгуки.

Директор коледжу, викладач вищої категорії
(посада)


(підпис)

Галина БУТКАЛЮК
(ПІП)